

5.4.2025

### Seurakunnanneuvoston kokous 2/2025

Aika: la 5.4.2025 klo 13.10.-15.42

Paikka: Seurakuntakeskus, Torikatu 74, Oulu

Kutsutut: Marko Patronen, puheenjohtaja  
Sirkka Hakkola  
Risto Lappalainen  
Sampo Niittyviita  
Ritva Olsen  
Petri Patronen (14§-23§)  
Mikko Rajanen

Jaakko Vainio, kappeliseurakunnan pappi, Lappi (puheoikeus)  
Tiina Hynninen-Lahdenperä, seurakunnanvaltuuston pj. (puheoikeus)

Poissa: Reijo Marjomaa  
Reija Portti  
Kaisa Pahkala, pappien ja kanttorien edustaja (puheoikeus)

### 14§ Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.10.

### 15§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys: Todetaan läsnäolijat. Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi mikäli läsnä on enemmän kuin puolet seurakunnanneuvoston jäsenistä.

Päätös: Todettiin läsnäolijat. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### 16§ Sihteerin sekä pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys: Valitaan kokoukselle sihteeri ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Kokouksen sihteeriksi valittiin Jaakko Vainio. Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Ritva Olsen ja Risto Lappalainen.

### 17§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

### 18§ Ilmoitusasiat

- Kiinteistölautakunnan pöytäkirja 1/2025 (liite 1)
- Edellisen neuvoston kokouksen päätösten täytäntöönpanon tilanne

5.4.2025

### 19§ Seurakunnanvaltuuston kokouksen 1/2025 pöytäkirja

Seurakunnanvaltuuston päätösten laillisuusvalvonta, OrtL 60 §. (Pöytäkirja, liite 2)

Esitys: Neuvosto toteaa, että valtuuston kokouksen 1/2025 päätökset on tehty laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ole muuten lainvastaisia, ja päättää panna valtuuston päätökset täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

### 20§ Vuosikertomus 2024

Esitys: Käydään läpi seurakunnan vuosikertomus 2024 (liite 3) ja esitetään se seurakunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Käytiin vuosikertomusluonnos läpi ja käytiin keskustelua. Kirkkoherra yhdessä työntekijöiden kanssa täydentää vuosikertomusta ja vuosikertomus esitetään valtuuston hyväksyttäväksi.

### 21§ Tilinpäätös 2024

Esitys: Käydään läpi vuoden 2024 tilinpäätösasiakirjat ja allekirjoitetaan tilinpäätös, (Liite 4 Tilinpäätös, liite 5 Tilinpäätöksen erittelyt ja toteutumavertailu). Esitetään tilinpäätös seurakunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Esitetään seurakunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 67.233,17 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Todetaan myös, että Pohjois-Suomen ortodoksinen seurakunnan laskennallinen osuus kirkon papiston eläkekassan kokonaisvastuusta keskusrahastomaksun suhteessa on 31.12.2024 1.097.920 euroa (liite 6).

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

### 22§ Kiinteistöasiat

Esitys: Keskustellaan kiinteistöjen ajankohtaisista asioista:  
-Kajaanin kirkon kattourakka  
-Induktiosilmukoiden hankinta

Päätös: Hankitaan Sevettijärven kirkkoon induktiosilmukka ja kerätään käyttökokemusta. Jatketaan asian valmistelua muiden rakennusten osalta.

### 23§ Lainanottovaltuuden myöntäminen

Kirjanpidon raportit 1-2/2025 (liite 7). Taloussääntö (liite 8). Taulukko verotuloista 1/2024-3/2025, liite 9). Rahoitusbudjetti 2025 (liite 10).

Seurakunnanvaltuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti seurakunnan kassavarojen tulee olla yli 150.000 euroa. Vuoden 2024 lopussa kassavarat olivat 163.938 euroa. Seurakunnanvaltuuston hyväksymässä vuoden 2025 talousarviossa investoinnit ovat yhteensä 93.000 euroa. Talousarvion mukaisesti seurakunnan kassavarojen ennakoitaan vähenevän vuoden 2025 aikana 91.259 euroa. Kirkkoherra on tehnyt peruskorjausavustushakemuksen kirkollishallitukselle Kajaanin kirkon



5.4.2025

kattoremontista aiheutuvien kulujen kattamiseen. Kirkon keskusrahastosta haetun avustuksen summa on 60.000 euroa.

Esitys: Käydään läpi seurakunnan taloudellinen tilanne. Esitetään seurakunnanvaltuustolle, että se valtuuttaa seurakunnanneuvoston ottamaan enintään 93.000 euron pankkilainan investointikulujen kattamiseksi siltä osin, mihin ei saada peruskorjausavustusta kirkon keskusrahastosta. Lisäksi esitetään, että samassa yhteydessä nykyiset lainat voidaan kilpailuttaa ja lainojen maksuaikataulua tarkastella ja järjestellä uudelleen, mikäli se on tarkoituksenmukaista seurakunnan maksuvalmiuden säilyttämiseksi taloussäännön edellyttämällä tasolla.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Petri Patronen poistui kokouksesta klo 15.25.

#### 24§ Oulun kanttorin tehtävän täyttäminen

Oulun toimipaikkaan sijoitetun kanttorin tehtävä on ollut haettavana 2.4.2025 saakka.

Tehtävää haki yksi henkilö, jolla ei ole kirkkojärjestyksen 133§:ssä määrättyä kelpoisuutta. Hiippakunnan piispa ei asettanut hakijaa ehdolle tehtävään. (hakuasiakirjat, liite 11; Hiippakunnanpiispan päätös ehdokasasettelusta, liite 12)

Esitys: Todetaan, ettei tehtävään ole ehdolle asetettuja hakijoita. Pyydetään hiippakunnan piispaa järjestämään tehtävän tilapäinen hoitaminen ja avaamaan tehtävä uudelleen haettavaksi syksyllä 2025.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

#### 25§ Muut asiat

-Seurakunnan taloussääntöön on jäänyt virheellinen päivämäärä sivulla 11:  
”Seurakunnanneuvoston on laadittava seurakunnanvaltuustolle tilinpäätös seurakunnan talouden hoidosta kunkin kalenterivuoden päätyttyä viimeistään maaliskuun 31. päivänä”. Nykyisessä kirkkojärjestyksessä tilinpäätös on laadittava viimeistään huhtikuun 30. päivänä. Keskustellaan onko taloussäännössä muita mahdollisia muutostarpeita ja valmistellaan esitys mahdollisista muutoksista seurakunnanvaltuustolle vuoden 2025 aikana.

-Kirkolliskokous 2024 päätti (Asia 27), että Seurakunnille tarkoitettu sisäisen valvonnan malliohje päivitetään, keskushallinnolle laaditaan oma ohjeistus ja keskushallinto velvoitetaan kouluttamaan ja ohjeistamaan seurakuntia valvontaohjeen laatimisessa ja toimeenpanossa. Odotetaan malliohjetta ja kirkollishallituksen ohjeistusta, minkä jälkeen valmistellaan seurakunnan sisäisen valvonnan ohje.

-Sevettijärven käteiskassa.

#### 26§ Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.42.

5.4.2025

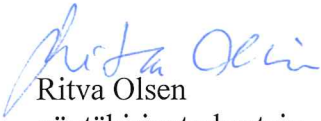
kokouksen puolesta,



Marko Patronen  
puheenjohtaja



Jaakko Vainio  
sihteeri



Ritva Olsen  
pöytäkirjantarkastaja



Risto Lappalainen  
pöytäkirjantarkastaja